



**Comune di Buccheri**

**“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”**

*(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)*

*Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”*

*P.zza Toselli, 1*

*Tel 0931880359 – Fax 0931880559*

Pec: [protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it](mailto:protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 123 del Reg.

data 16.08.2022

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER ATTUAZIONE PROGETTI BILANCIO PARTECIPATIVO ANNO 2022 –**

L’anno duemilaventidue il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e segg., nell’aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l’intervento dei Sigg.

	P	A
1. CAIAZZO Alessandro	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Sindaco
2. INGANNE’ Francesca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Assessore – Vice Sindaco
3. DANGELO Francesco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Assessore
4. VINCI Paolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Assessore

TOTALE

3	1
---	---

Assiste :

- O Il Segretario Comunale Dott. Benfatto Giuseppe.
- O Il Vice Segretario Comunale Dott. Listo Antonino.

O Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

O Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che si svolgerà in videoconferenza ai sensi del Regolamento Comunale approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 18.001.2022 e li invita a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell’art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

**DELIBERA**

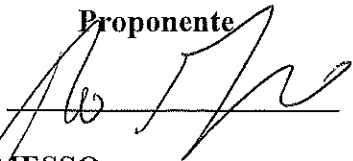
- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1) .....
- modifiche/sostituzioni (1) .....
- con separata unanime votazione; potendo derivare all’Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l’urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.  
 (2) N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l’abrasione, l’aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall’approvazione del Segretario verbalizzante.

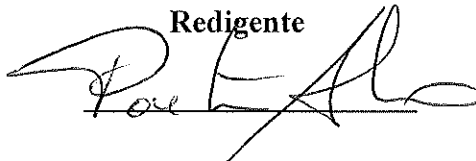
## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

### OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER ATTUAZIONE PROGETTI BILANCIO PARTECIPATIVO ANNO 2022.

Proponente



Redigente



#### PREMESSO:

- Che la Legge Regionale Siciliana n. 5/2014, all'art. 6 comma 1°, impone ai comuni l'obbligo di spendere almeno il 2% delle somme loro trasferite (dalla Regione) con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgono la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune;
- Che il Comune di Buccheri, con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 29/03/2017, ha approvato un regolamento che, recependo la disposizione legislativa regionale, disciplina il procedimento di partecipazione dei cittadini alla destinazione delle risorse previste nel bilancio comunale per il finanziamento di proposte e progetti scelti dalla stessa cittadinanza;
- Che con D.G. n.103 del 07/07/2022 ha deliberato per l'anno 2022 in €. 14.000,00 il tetto di spesa da destinare alla procedura partecipata.
- Che a seguito di avviso pubblico sono stati presentati sei progetti da parte dei cittadini;
- Che con verbale del 12/08/2022 vengono esaminati i progetti pervenuti entro la data di scadenza fissata per il 29/07/2022;
- Che i progetti pervenuti sono i seguenti:
  - Proposta presentata dall'Associazione Tamburi di Buccheri." Prot. 5871 del 14.07.2022 – Area Tematica Attività Culturali e Turismo;
  - Proposta presentata dalla Parrocchia S. Ambrogio." Prot. 6236 del 28.07.2022 – Area Tematica Attività Culturali e Turismo;
  - Proposta presentata dall'Associazione A.E.O.P.." Prot. 6250 del 28.07.2022 – Area Tematica Ambiente ed Ecologia;
  - Proposta presentata dall'Associazione Culturale G.E.A. ." Prot. 6251 del 28.07.2022 – Area Tematica Politiche Sociali e Giovanili;
  - Proposta presentata dalla Sig.ra Bertuzzi Simonetta ." Prot. 6252 del 28/07/2022 – Area Tematica Politiche Sociali e Giovanili;
  - Proposta presentata dall'Associazione Madrigale ." Prot. 6287 del 29/07/2022 – Area Tematica Attività Culturali e Turismo;

VISTI i progetti presentati ;

VISTO il verbale di Istruttoria proposte Bilancio Partecipato del 12/08/2022;

**RITENUTO**, pertanto, di dover dare atto di indirizzo al Capo Area Amministrativo in modo tale da procedere ed avviare tutti gli adempimenti necessari per la realizzazione delle proposte accettate dal Gruppo di Coordinamento del Bilancio Partecipativo anno 2022;

#### VISTO

- la L.R. n. 5/2014, art. 6, comma 1;
- il regolamento approvato con D.C.C. n. 15 del 29.03.2017;
- l'O.R.EE.LL.;
- il D.Lgs 267/2000;

- il Documento Unico di Programmazione del triennio 2022/2024 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 21/07/2022;
- il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 approvato con Delibera di Consiglio Comunale N. 30 del 21/07/2022;
- Lo Statuto dell'Ente;

## **SI PROPONE**

**Per i tutti i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti, per farne parte integrante e sostanziale:**

1. **Di dare mandato** al Capo Area Amministrativo di procedere a tutti gli adempimenti necessari ad attuare le proposte approvate, relative all'aree tematiche Attività Culturale e Turismo – Politiche Sociali e Giovanili, ed affidare allo stesso la somma di €. 14.000,00 per la realizzazione dei progetti;
2. **Di dare atto** che la somma disponibile da utilizzare e' di €. 14.000,00 da prelevare al Codice 01.11-1.10.99.99.999 Capitolo 7 del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
3. **Di dichiarare**, con separata votazione, stante l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n° 267/2000, con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;
4. Pubblicare il presente atto ai sensi del regolamento approvato con D.C.C. n. 7 del 22.05.2012.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 121 DEL 16-08-2022 AVENTE AD OGGETTO:

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER ATTUAZIONE PROGETTI BILANCIO PARTECIPATIVO ANNO 2022.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica:

- FAVOREVOLE
- CONTRARIO, per i seguenti motivi:

Li 16/08/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO T.F.

Dott. Vito Di Pietro

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla regolarità contabile:

- FAVOREVOLE
- CONTRARIO, per i seguenti motivi:

Li 16/08/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Vito Di Pietro

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991, del D.Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 118/2011, e loro ss.mm.ii., si attesta la copertura finanziaria come segue:

CAP.	CODICE	COMPETENZA (ESERC. FINANZ. RIO)	PREVISIONE / STANZIAM. TO INIZIALE	STANZIAM. TO ASSESTATO (POST VARIAZIONI)	DISPONIBILITÀ	PRENOTAZ. NE DI SPESA (NUMERO)	PRENOTAZ. NE DI SPESA (IMPORTO)
7	01.11.1.10.99.99	2022	€ 16.000,00	€ /	€ 16.000,00	N. 26/2022	€ 16.000,00
		2023	€	€	€	N.	€
		2024	€	€	€	N.	€

Li, .....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. .... del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. .... del .....

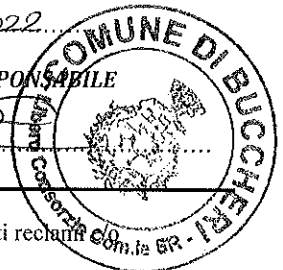
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune dal 17-08-2022 al 01-09-2022

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Li, .....



Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal ..... al ....., non sono pervenuti reclami o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 17-08-2022 al 01-09-2022 a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 16-08-2022 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....