



**Comune di Bompietro
Città Metropolitana di Palermo**

**Regolamento per la disciplina delle forme
di democrazia partecipata, previste
dall'art. 6 della L.R. n°5/2014 e successive
modifiche ed integrazioni.**

SOMMARIO

Art. 1 Finalità ed oggetto

Art. 2 Aveni diritto alla partecipazione

Art. 3 Aree tematiche

Art. 4 Fasi della procedura partecipata

Art. 5 Entrata in vigore

Art. 1 – Finalità ed oggetto

Il presente regolamento comunale, in conformità alla circolare n°5 del 09-03-2017 e n°14 del 12-10-2018 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, ha lo scopo di disciplinare le modalità attuative in ordine alla destinazione della quota parte del bilancio di previsione, dei trasferimenti regionali di parte corrente, ai sensi dell'art. 6, comma 1, della L.R. n°5/2014 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo da parte dei Comuni di spendere una quota pari almeno al 2 % dei trasferimenti regionali correnti attraverso forme di democrazia partecipata.

La democrazia partecipata è uno strumento di democrazia per la diretta partecipazione dei cittadini alla vita politica attraverso il loro coinvolgimento nella scelta degli obiettivi e delle modalità di spesa delle risorse pubbliche.

Si tratta di un processo di democrazia diretta attraverso il quale i cittadini partecipano alle decisioni che riguardano l'utilizzo e la destinazione delle risorse economiche dell'ente nelle aree e nei settori nei quali il Comune ha competenza diretta.

È uno strumento di stimolo per i cittadini affinché partecipino alla vita politica ed amministrativa del Comune, integrando la via della democrazia rappresentativa con quella della democrazia diretta; rappresenta un'occasione di apprendimento reciproco tra cittadinanza e pubblica amministrazione con la possibilità, da parte dei cittadini, di incidere su alcune scelte istituzionali, e, da parte dell'Amministrazione, di comunicare e realizzare in modo trasparente le scelte di governo del territorio.

L'obiettivo di questo importante strumento è quello di accompagnare i cittadini nell'espressione dei loro bisogni condividendo metodi, finalità e obiettivi comuni.

L'Amministrazione Comunale favorisce la partecipazione dei cittadini sia in forma individuale, sia attraverso associazioni o gruppi anche informali presenti sul territorio comunale, al fine di ridurre i rischi di marginalizzazione dei singoli e di categorie di soggetti.

Il presente regolamento disciplina pertanto il processo di partecipazione dei cittadini alle decisioni in materia di programmazione economico-finanziaria e di bilancio del Comune.

Art. 2 – Aveni diritto alla partecipazione

La partecipazione è un diritto della popolazione.

La possibilità di esprimere contributi e proposte è libera.

Sono pertanto coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune di Bompietro, ovvero sia le persone fisiche che le persone giuridiche, riconosciute e di fatto come appresso:

- a) i cittadini residenti che abbiano compiuto i 16 anni d'età;
- b) le associazioni, i comitati, gli enti portatori di interessi diffusi che abbiano sede legale ed operativa nel territorio comunale;
- c) i gruppi anche informali purché costituiti da cittadini di cui al punto a).

Art. 3 – Aree tematiche

Le missioni e i programmi di bilancio da sottoporre a partecipazione sono individuate sulla base delle modalità contenute nel presente regolamento.

Nel contesto del bilancio di previsione finanziario e sulla base delle risorse e delle politiche indicate dal Documento Unico di Programmazione (DUP) o in altri documenti di programmazione e gestione finanziaria, possono essere oggetto delle attività di democrazia partecipata le seguenti aree tematiche:

- a) Arredo Urbano;
- b) Sviluppo Economico e Promozione Turistica;
- c) Spazi e Aree Verdi;
- d) Politiche Giovanili;
- e) Attività Sociali, Scolastiche ed Educative, Culturali e Sportive;
- f) Interventi in Agricoltura;

- g) Ambiente, Ecologia e Sanità;
- h) Lavori Pubblici;
- i) Interventi sulla Viabilità Rurale ed Urbana;
- j) Interventi su beni demaniali;
- k) Interventi di contrasto al disagio sociale.

Le politiche di rigenerazione ed innovazione urbana, con attenzione alla valorizzazione e riqualificazione del territorio, nonché in rapporto a politiche di promozione dell'inclusione sociale e dell'accessibilità funzionale e fisica, per gli ambiti con elevati livelli di marginalità, dichiarate nel DUP, indirizzeranno la Giunta ad individuare con apposito atto le aree tematiche oggetto del percorso da attivare.

Per motivi di equilibri di bilancio sono escluse le proposte che, pur pertinenti alle aree tematiche predette, incidano negativamente sulla parte entrate del bilancio di previsione.

Art. 4 – Fasi della procedura partecipata

Il procedimento delle attività di democrazia partecipata di cui al presente regolamento è garantito ed attuato attraverso le seguenti fasi:

Prima fase – Informazione

Seconda fase – Presentazione delle proposte;

Terza fase – Valutazione delle proposte;

Quarta fase – votazione delle proposte;

Quinta fase - Esito della votazione;

Sesta fase - Liquidazione delle somme;

Settima fase – Monitoraggio e verifica.

Prima fase – Informazione

Il Comune di Bompietro renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza nel processo di democrazia partecipata, mediante la pubblicazione di un avviso pubblico da affiggere sul territorio comunale, nonché all'Albo Pretorio del Comune e sul relativo sito internet, per un periodo di almeno quindici giorni.

L'avviso dovrà indicare le aree tematiche individuate dalla Giunta Comunale tra quelle riportate all'Art. 3 del presente regolamento, ogni informazione utile a favorire la partecipazione e l'ammontare delle risorse destinate agli interventi da attuare con il bilancio partecipato.

Seconda fase – Presentazione delle proposte

La presentazione delle proposte dovrà essere esplicitata attraverso l'apposita "Scheda di Proposta"(scaricabile direttamente dal sito internet dell'Ente o disponibile presso l'Ufficio Protocollo del Comune), nei termini previsti dall'avviso medesimo, con le seguenti modalità:

- a) tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
- b) tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato nella scheda.

La "Scheda di Proposta" che sarà approntata dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni:

- 1) Titolo del progetto ed area tematica di afferenza;
- 2) Descrizione sintetica della proposta, dell'obiettivo e delle modalità di conseguimento;
- 3) Luogo dell'intervento;
- 4) Generalità, contatti telefonici ed indirizzi di posta elettronica del proponente;
- 5) Costo approssimativo stimato;
- 6) Risultati attesi.

Per ogni area tematica individuata, un medesimo soggetto avente diritto alla partecipazione (art.2) potrà presentare una sola Scheda, con un'unica proposta.

Terza fase – Valutazione delle proposte

Le proposte raccolte e presentate nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono sottoposte alla valutazione di fattibilità tecnica ed economica da parte dei responsabili dell'Area competente che

dovranno verificare, tra l'altro che:

- siano ammissibili in quanto munite dei requisiti richiesti;
- siano finalizzate al perseguimento dell'interesse generale;
- siano coerenti con i settori di intervento individuati dalla Giunta e con le risorse finanziarie disponibili indicate nell'avviso ;
- non siano in contrasto con previsioni di legge, statuto e regolamenti del Comune;
- siano compatibili rispetto agli atti già approvati dal Comune.

L'esclusione delle proposte deve essere motivata.

La valutazione dovrà avvenire entro dieci giorni dalla presentazione dei progetti.

Successivamente si provvederà all'esame di tutte le proposte pervenute in sede di tavolo tecnico di approfondimento e valutazione, composto dai Responsabili di settore competenti per materia, dall'Assessore al ramo, dal Sindaco, da due componenti del Consiglio Comunale, uno di maggioranza e uno di minoranza, indicati dai rispettivi Capigruppo.

Quarta fase – Votazione delle proposte

Le proposte istruite dagli uffici e dal tavolo tecnico ritenute ammissibili e l'elenco anche di quelle non ammissibili con la specifica motivazione, verranno pubblicate sul sito internet del Comune affinché la cittadinanza ne possa prendere cognizione prima della votazione.

Entro i successivi trenta giorni sono organizzate, previo apposito avviso, le votazioni delle proposte ammissibili.

I cittadini residenti nel Comune di Bompietro che abbiano compiuto i 16 anni d'età di età potranno votare le proposte esprimendo la propria scelta tramite votazione on-line. Il Comune si riserva la possibilità di organizzare una giornata di votazione pubblica.

Quinta fase – Esito della Votazione

Gli esiti della votazione sono pubblicati sul sito internet del Comune.

L'Amministrazione preso atto della volontà della cittadinanza, delibererà la fattibilità delle proposte da realizzare in ordine di preferenze, coerentemente con le disponibilità economiche fissate.

Sesta fase – Liquidazione delle somme

Le indicazioni della cittadinanza in ordine alla destinazione di almeno il 2% dei trasferimenti regionali dovranno garantire il rispetto degli equilibri di bilancio, delle priorità in coerenza con gli atti programmazione e con la conseguente realizzazione degli obiettivi programmati e la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche.

La Giunta Comunale prende atto della/e proposta/e progettuale/i che ha/hanno ottenuto il maggiore consenso da parte della cittadinanza e si impegna a destinare le risorse finanziarie nei pertinenti capitoli di bilancio. E' infatti compito dell'Amministrazione Comunale attuare le “ desiderate “ della cittadinanza attraverso i relativi atti gestionali in conformità alle leggi in vigore.

Gli atti gestionali dovranno essere registrati contabilmente tenuto conto della tipologia di spesa in conformità alle vigenti disposizioni contabili, anche a valere sulla quarta trimestralità regionale, fermo restando comunque il rispetto della disciplina in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria, qualora il bilancio di previsione non sia ancora approvato.

La liquidazione delle somme avverrà alla conclusione dell'intervento realizzato a seguito di determina del responsabile del competente ufficio.

Settima fase – Monitoraggio e Verifica

E' finalizzato a garantire a tutti i soggetti interessati la possibilità di verificare l'attuazione delle proposte e gli effetti prodotti dai contributi presentati, evidenziando le valutazioni generali rispetto alle finalità dell'intervento.

Tutti i dati e le informazioni relativi al processo di partecipazione, compreso l'esito dei contributi presentati, nonché le modifiche apportate agli atti programmatori durante l'intero iter tecnico-amministrativo sono resi disponibili e pubblicizzati attraverso il sito internet del Comune.

Art. 5 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore alla data di esecutività della delibera di approvazione dello stesso.



Comune di Bompietro

Scheda di Proposta di Democrazia Partecipata

per la destinazione dei fondi di cui all'art. 6, comma 1, della L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii.

Come disciplinato dal Regolamento per la disciplina delle forme di democrazia partecipata, previste dall'art. 6 della L.R. n°5/2014 e successive modifiche ed integrazioni, la Scheda di Proposta di Democrazia Partecipata deve essere presentata entro i termini previsti dal relativo avviso pubblico presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Bompietro, sito in Piazza Gangi n.1 o inviata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.bompietro.pa.it

Nel caso di Persona Fisica:

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ Prov. _____ il _____

età _____ Residente a BOMPIETRO in Via _____ N° _____

Telefono/Cellulare: _____ E-Mail: _____

Nel caso di Persona Giuridica, Associazione, Comitato, Ente:

Ragione Sociale _____

con sede in Bompietro in Via _____ N° _____

Telefono/Cellulare: _____ E-Mail: _____

Legale Rappresentate _____

Nato/a _____ Prov. _____ il _____

età _____ Residente a BOMPIETRO in Via _____ N° _____

Telefono/Cellulare: _____ E-Mail: _____

Nel caso di Gruppo informale costituito da cittadini residenti:

Nome del Gruppo _____ Numero dei Componenti _____

Indicare i dati anagrafici ed i contatti di almeno 3 Componenti del Gruppo:

1° Componente:

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ Prov. _____ il _____

età _____ Residente a BOMPIETRO in Via _____ N° _____

Telefono/Cellulare: _____ E-Mail: _____

2° Componente:

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ Prov. _____ il _____

età _____ Residente a BOMPIETRO in Via _____ N° _____

Telefono/Cellulare: _____ E-Mail: _____

3° Componente:

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ Prov. _____ il _____

età _____ Residente a BOMPIETRO in Via _____ N° _____

Telefono/Cellulare: _____ E-Mail: _____

Scelta dell'Area Tematica:

Come disciplinato all'art.2 del Regolamento per la disciplina delle forme di democrazia partecipata, previste dall'art. 6 della L.R. n°5/2014, per ogni area tematica individuata un medesimo soggetto avente diritto alla partecipazione può presentare una sola Scheda, con un'unica proposta.

Area Tematica scelta _____

Titolo del progetto _____

Luogo dell'intervento _____

Descrizione sintetica della proposta, dell'obiettivo e delle modalità di conseguimento

Costo approssimativo stimato _____

(Allegare preventivo di spesa)

Documenti allegati (fotografie, disegni progettuali, ecc.)

Risultati attesi

INFORMAZIONI SULLA RISERVATEZZA: il Comune di Bompietro titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 e 14 del vigente Regolamento U.E. n. 679/2016 informa che i dati conferiti saranno trattati anche con l'ausilio dei mezzi elettronici oltre che cartacei per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al progetto di Democrazia Partecipata. Ove necessario e comunque per le finalità strettamente connesse, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali. Ogni altra informazione, anche in ordine alla modalità di esercizio del diritto di accesso e degli altri diritti di cui alla vigente normativa, tra cui il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento, è disponibile presso gli stessi Uffici del Comune.

Il/La sottoscritto/a _____

compiutamente informato/a

acconsente non acconsente al trattamento dei propri dati personali

autorizza non autorizza

Il Comune di Bompietro all'invio di informazioni e aggiornamenti nel merito del percorso partecipato mediante i recapiti sopra indicati (via e-mail, cellulare, etc.)

Data _____

firma _____

* per il minorenne firma di un genitore

firma _____

Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità