



# COMUNE DI MONTALLEGRO

( Libero Consorzio Comunale di Agrigento )

...

## Regolamento sperimentale del *Bilancio partecipativo*

Schema approvato con la delibera di G.M. n. 49 in data 12 luglio 2017.

Testo definitivo adottato con la delibera di Consiglio comunale n. 20 del 20/07/2017.

Entrato in vigore il \_\_\_\_\_

Il V. Segretario Comunale Reggente  
Dott. Salvatore Chiara

## Art. 1 Definizione e finalità.

Il *Bilancio Partecipativo* è uno strumento di democrazia diretta che consente ai cittadini, singoli o associati, ai gruppi, comitati, imprese, etc., di contribuire a decidere come investire parte delle risorse del Bilancio Comunale.

La Regione Sicilia con la legge n. 5/2014, art. 6 c. 1, impone ai comuni l'obbligo di spendere almeno il 2% delle somme loro trasferite dalla stessa, con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza per le scelte di azioni di interesse comune.

Il *Bilancio Partecipativo* è un processo di democrazia diretta. Con tale strumento i cittadini contribuiscono alle decisioni che riguardano l'utilizzo e la destinazione di parte delle risorse economiche dell'Ente nelle aree e nei settori nei quali l'Ente ha competenza diretta.

Con il presente regolamento sperimentale viene disciplinata la sperimentazione di tale processo di partecipazione dei cittadini alle decisioni in materia di formazione del bilancio del Comune di Montallegro.

Il *Bilancio Partecipativo* si propone quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio, integrando la via della democrazia rappresentativa con quella della democrazia diretta.

Rappresenta un'occasione di confronto tra cittadinanza e pubblica amministrazione con la possibilità, da parte dei cittadini, di incidere sulle scelte di governo del territorio. Il Comune di Montallegro, pertanto, riconosce alla cittadinanza il potere di decidere gli indirizzi di una parte della proposta del bilancio di previsione, nelle forme definite dal presente regolamento.

L'intero percorso porta a responsabilizzare i cittadini nell'espressione dei loro bisogni nonché a comprendere le esigenze dell'intera collettività condividendo metodi, finalità e obiettivi comuni.

## Art. 2 Ambiti tematici della partecipazione

Le voci di bilancio da sottoporre a partecipazione sono individuate sulla base delle modalità contenute nel presente regolamento.

Le aree tematiche, oggetto del *Bilancio Partecipativo*, di norma sono le seguenti:

1. Ambiente ed ecologia
2. Decoro urbano e viabilità (comprendente la cura di aree a verde e recupero edilizio)
3. Politiche scolastiche e sport
4. Politiche sociali e giovanili
5. Sviluppo economico ed attività produttive
6. Attività culturali e turismo
7. Sicurezza e protezione civile
8. Innovazione e comunicazione.

La Giunta Comunale, con specifica deliberazione assunta annualmente, determinerà l'entità delle risorse disponibili e potrà procedere, ove se ne ravvisi la necessità, ad individuare nella medesima deliberazione, ulteriori aree tematiche per l'anno corrente.

Per motivi di equilibri di bilancio sono escluse le proposte che, pur pertinenti alle aree tematiche individuate ai sensi del precedente comma, incidano negativamente sulla parte entrata del bilancio di previsione.

Il Sindaco e/o l'Assessore al Bilancio del Comune di Montallegro, in presenza di specifica delega, sono responsabili dell'organizzazione e della gestione del processo partecipativo.

## Art. 3 Aventi diritto alla partecipazione



La partecipazione è un diritto della popolazione della comunità.

Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune di Montallegro, ovvero:

- a) Singolarmente tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale e che abbiano compiuto il quindicesimo anno di età;
- b) Collettivamente tutte le forme associative e rappresentative dei cittadini di Montallegro (es. associazioni sportive e culturali no profit, comitati, ecc.).

#### Art. 4.

#### Fasi e modalità della partecipazione

Il procedimento del *Bilancio Partecipativo* si articola nelle seguenti fasi:

##### Prima fase – Informazione

Costituisce il primo livello di partecipazione in cui avviene la presentazione del percorso e dei materiali per la partecipazione. Il Comune di Montallegro renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione di una parte del bilancio di previsione nonché della tempistica ed ogni altra in formazione utile a favorire la partecipazione. L'informazione sarà avviata mediante la pubblicazione di un apposito avviso pubblico da far affiggere sul territorio comunale, nonché con l'inserimento dello stesso avviso nella specifica sezione del sito internet del Comune.

##### Seconda fase - Consultazione, raccolta e valutazione delle proposte e dei progetti

Costituisce il secondo livello di partecipazione ed ha una durata minima di 30 giorni, in cui sono possono essere organizzati incontri pubblici e raccolti, secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione e mediante una scheda di partecipazione appositamente predisposta, i contributi di ogni soggetto interessato, sotto forma di proposte e progetti. I contributi raccolti, dopo una valutazione di fattibilità tecnico-giuridica da parte degli uffici, saranno sottoposti alla valutazione della cittadinanza, come individuata dall'articolo 3, che potrà esprimersi con una scheda di voto.

Successivamente sarà predisposto dall'Assessorato competente un documento della partecipazione, quale documentazione di tutto il processo partecipato, che sarà trasmesso alla Giunta comunale per le valutazioni del caso.

La Giunta definirà anche il numero delle proposte o dei progetti realizzabili sulla base delle risorse disponibili. Nei limiti delle risorse individuate, saranno realizzati i progetti che avranno ottenuto il maggior numero di voti.

La scheda di partecipazione potrà essere ritirata presso gli uffici comunali competenti o scaricata direttamente dal sito internet del Comune.

La presentazione delle proposte e progetti dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, presso l'ufficio protocollo del Comune, direttamente da parte del proponente;
- invio per posta ordinaria, preferibilmente mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- invio per posta elettronica certificata.

Le proposte e i progetti dovranno riguardare esclusivamente le aree tematiche individuate ai sensi dell'art. 2.

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione e, per ogni area tematica indicata nella scheda, potrà individuare una sola proposta ovvero progetto.

Potranno essere svolti, altresì, più incontri pubblici, che costituiranno la sede, oltre che dell'illustrazione sintetica degli atti sottoposti al processo di partecipazione anche della raccolta delle proposte e dei progetti attraverso la compilazione degli appositi moduli messi a disposizione dei partecipanti.



Le proposte e i progetti presentati nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono verificati dai tavoli tecnici di approfondimento, composti dai dirigenti comunali competenti in materia, dal Sindaco e dagli Assessori.

Le proposte ed i progetti verranno distinte in:

1. Segnalazioni: piccoli interventi di modesta entità che vengono immediatamente trasmessi agli uffici competenti e che non faranno parte del documento di partecipazione;
2. Interventi: opere o interventi di interesse di scala comunale che necessitano di una istruttoria tecnica e di una valutazione di priorità.

I criteri con i quali si procede alla valutazione delle proposte e dei progetti sono i seguenti:

- Chiarezza del progetto e degli obiettivi;
- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Priorità;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

Terza fase - Monitoraggio e documento della partecipazione

Costituisce il terzo livello di partecipazione ed è finalizzato a garantire a tutti i soggetti interessati la possibilità di verificare gli effetti prodotti dai contributi presentati, evidenziando le valutazioni generali rispetto alle proposte avanzate.

L'Amministrazione, allo scopo di assicurare il dialogo e garantire la massima trasparenza della procedura, renderà pubblico tutto l'iter seguito e gli esiti valutativi delle proposte tramite apposita pubblicazione sul sito ufficiale del Comune, nonché nelle forme che saranno ritenute idonee per una estesa diffusione cittadina.

Le proposte, con esclusione di quelle che risultino in contrasto con la disciplina del regolamento o il cui contenuto non sia pertinente, saranno ordinate e rappresentate in un documento denominato "Documento sulla partecipazione – Art. 6, comma 1, L.R. n. 5/2014"

Il documento sulla partecipazione, predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione, sarà approvato dalla Giunta Comunale e costituirà parte del progetto del bilancio di previsione. Esso sarà pubblicato sul sito web dell'ente, per la libera consultazione.

#### Art. 5

##### Istituti e forme della partecipazione

L'Amministrazione Comunale adotta le misure necessarie a svolgere tutte le fasi della partecipazione di cui al precedente articolo.

#### Art. 6

##### Azioni di promozione della partecipazione

L'Amministrazione comunale favorisce la partecipazione dei cittadini sia in forma individuale sia attraverso associazioni o gruppi anche informali presenti sul territorio comunale al fine di ridurre i rischi di marginalizzazione dei singoli e di categorie di soggetti.

A tale fine l'Amministrazione comunale può fare ricorso, senza oneri a carico del bilancio, a figure coadiuvanti la partecipazione quali coordinatori di bilancio partecipato, coordinatori di progetto e altre figure interne o esterne all'Amministrazione stessa volte a facilitare la partecipazione.

L'Amministrazione ha il compito di rendere noto e pubblicizzare, tramite gli strumenti di volta in volta necessari, le modalità di adozione delle scelte emerse dalla procedura partecipata, le fasi di progettazione, finanziamento e realizzazione delle opere previste nel bilancio annuale.



L'Amministrazione promuove la partecipazione dei cittadini anche mediante l'uso delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Art. 7  
Risorse

L'Amministrazione comunale reperisce le risorse ritenute necessarie per la gestione della procedura partecipata, tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 6, comma 1, della l.r. n. 5/2014 e s.m.i..

L'ammontare delle risorse annuali destinate a finanziare i progetti che verranno prescelti ed il limite massimo di spesa per ogni progetto verranno comunicati durante la "prima fase" indicata all'art. 4.

Art. 8  
Entrata in vigore

Il presente regolamento, ai sensi dell'art. 3, comma 5, dello Statuto comunale, entrerà in vigore decorsi quindici giorni dalla sua ripubblicazione all'albo pretorio, dopo che sarà divenuta esecutiva la relativa deliberazione di adozione.

Art. 9  
Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.

Art. 10  
Pubblicità del regolamento

Copia del presente regolamento, a norma dell'articolo 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è tenuta a disposizione del pubblico perche ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

Art. 11  
Revisione del regolamento

Le procedure descritte nel presente regolamento hanno natura sperimentale, pertanto il Consiglio Comunale si riserva la facoltà di modificarle dandone comunicazione ai cittadini mediante pubblicazione all'Albo pretorio del Comune, a norma di legge.

Il termine sperimentale è usato per sottolineare il carattere "laboratoriale", quindi di continua evoluzione, del percorso partecipativo.

=====

