



# COMUNE DI VIZZINI

(Città metropolitana di Catania)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 127..... del Reg.

data 30/12/2016

Oggetto: Approvazione progetti bilancio partecipato 2016.

L'anno duemilasedici il giorno trenta del mese di Dicembre alle ore 14.45 segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg:

P A

- |                          |  |             |
|--------------------------|--|-------------|
| 1. SINATRA MARCO AURELIO | <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Sindaco     |
| 2. CILMI SANTO           | <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Vicesindaco |
| 3. GIARRUSSO LUIGI       | <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Assessore   |
| 4. COSTANTINO ELIANA M.  | <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Assessore   |
| 5. RIGGIO FRANCESCA      | <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Assessore   |

TOTALE

5 /

Assiste il Segretario Comunale Dott. A.M. Caputo. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto in epigrafe.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e sostituita dalla L.R. n. 30/00;

Con voti unanimi favorevoli;

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti (1):

aggiunte/integrazioni

.....  
.....  
.....

modifiche/sostituzioni

.....  
.....  
.....

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate - N.B.= Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante. -

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Approvazione progetti bilancio partecipato 2016.

Proponente: il Sindaco e/o l'Assessore

Proponente/Redigente: il Funzionario

### PREMESSO

- **Premesso** che nell'ambito delle attività di programmazione economico sociale per gli anni 2016/17, l'Amministrazione Comunale ha incontrato, in diverse specifiche occasioni pubbliche, associazioni, singoli cittadini e stakeholders, al fine di coinvolgere gli stessi nelle attività della città e da inserire nel cosiddetto bilancio partecipato;
  - **Che** nel corso degli incontri sono stati presentati diverse proposte/progetti di attività da sostenere con il bilancio partecipato relativi alle diverse aree tematiche, quali ad esempio opere pubbliche, ambiente, sviluppo economico e turismo, politiche giovanili, attività sociali, scolastiche ed educative, culturali e sportive;
  - **Che**, pertanto, nel bilancio di previsione 2016 sono stati previsti appositi stanziamenti, così come da legge regionale n. 5/2014 (legge di stabilità regionale Sicilia 2014) per un totale di € 14.000,00;
  - **Preso atto che** è stato effettuato lo scrutinio delle proposte pervenute inerenti al bilancio partecipato 2016/17 e che le prime due risultanti più votate sono le seguenti:
    - 1°: Progetto "Sportello di ascolto psicologico" – Area tematica F. proposta n° 14 – Attività sociali, scolastiche ed educative, culturali e sportive -;
    - 2°: Progetto "Miglioramento della qualità ricettiva turistica locale durante la festa dei sapori e dei saperi e le Manifestazioni verghiane" – Area tematica C. proposta n° 5 – Sviluppo economico e Turismo;
- Ritenuto**, pertanto, di dover approvare e sostenere le suddette iniziative scelte e approvate dalla cittadinanza mediante votazione pubblica;
- Considerato** che con la realizzazione delle stesse si soddisfano interessi della collettività vizzinese, in diversi ambiti tematici;
- Vista** la legge regionale n. 5/2014;
- Visto** il bilancio di previsione 2016, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 13/12/2016, esecutiva nelle forme di legge;
- Visto l'O.R.EE.LL.**

### PROPONE

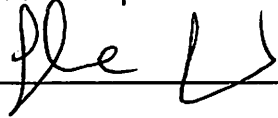
1. **Prendere atto** delle risultanze della volontà cittadina in merito alle proposte/ progetti presentati e votati in occasione del " bilancio partecipato" facenti parte dell'elenco approvato con verbale di assemblea pubblica del 20.10.2016;
2. **Dare atto** che verranno sostenute le due attività/progetti che hanno avuto maggiori voti come risultante dallo scrutinio pubblico del 20.10.2016 nei limiti delle risorse finanziarie specifiche stanziare (€14.000,00) avendo stimato un costo per la 1° attività votata di € 10.000,00 mentre per la seconda attività/ progetto la rimanente somma di € 4.000,00;
3. **Che tali iniziative** dovranno essere debitamente rendicontate dai soggetti che si occuperanno delle stesse;
4. **Demandare** al responsabile di P.O. del Settore Affari Generali l'adozione dei provvedimenti di natura gestionale.

Proposta di Deliberazione servizio/ufficio.....

Si attesta che nella formulazione della delibera in oggetto sono state valutate le condizioni di ammissibilità, nonché i presupposti ritenuti rilevanti l'assunzione del provvedimento e seguite le procedure prescritte dalla vigente legislazione in materia di.....

Li.....

Il Responsabile del procedimento



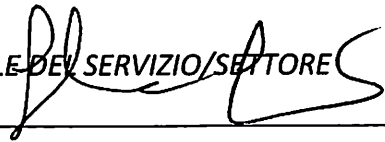
Proposta di Deliberazione n. 134 del 30/12/2026

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole / ~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....  
.....

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/SETTORE



Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole / ~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....  
.....

Li, 29/12/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Li, \_\_\_\_\_

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive.

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COM.LE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E' copia conforme per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Li, \_\_\_\_\_

Il presente atto è stato annotato al n. \_\_\_\_\_ del registro in data \_\_\_\_\_

**IL RESP. DEL SERVIZIO**

Li, \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio, visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art.11 della L.R. 44/91, come modificato dalla L.R. n.17/2004, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

**IL Responsabile del servizio**

Li, \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2°, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

li 30/12/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_