



# **COMUNE DI POGGIOREALE**

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI**

## **SCHEMA DI REGOLAMENTO COMUNALE DISCIPLINANTE LE FORME DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA PREVISTE DALL'ART. 6 DELLA L.R. 5/2014 e s.m.i.**

## INDICE

Art.1- Finalità ed oggetto

Art .2- Diritto di Partecipazione

Art. 3- Aree tematiche

Art. 4 - Fasi della Partecipazione

Art. 5- Definizione del budget a disposizione

Art. 6 – Informazione

Art. 7- Consultazione e raccolta delle proposte

Art. 8- Verifica e Valutazione delle proposte

Art. 9 - Documento di partecipazione —Presentazione alla cittadinanza

Art. 10- Esito della scelta

Art. 11- Liquidazione delle somme

Art. 12 -II monitoraggio e la verifica

Art. 13- Entrata in vigore

Art. 14- Informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 15 - Pubblicità del regolamento

Art.16 – Revisione del Regolamento

Allegati A: Scheda di partecipazione

## **Art.1- Finalità ed oggetto**

Con il presente regolamento vengono disciplinate le competenze degli Uffici Comunali e le attività di cui all'art. 6 della L.R. 5/2014 e s.m.i, che prevede l'obbligo da parte dei Comuni di spendere una quota pari almeno al 2 per cento delle somme trasferite con forme di democrazia partecipata. Tali attività si propongono quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del territorio. L'attivazione del processo partecipativo è strettamente vincolata al coinvolgimento diretto della cittadinanza e al riconoscimento del cittadino quale protagonista consapevole e responsabile delle scelte relative alla sua comunità di appartenenza. Il Comune di Poggioreale, pertanto, riconosce alla cittadinanza il potere di partecipare agli indirizzi e alla formazione dei programmi gestionali, nonché alla determinazione di parte del

l

azione politico-amministrativa dell'Ente, nelle forme definite dal presente regolamento.

## **Art .2- Diritto di Partecipazione**

Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune di Poggioreale, ovvero:

- a) tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età;
- b) tutte le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale e/o operativa nel territorio comunale.

## **Art. 3- Aree tematiche**

Possono essere oggetto delle attività di democrazia partecipata le politiche pubbliche relative ad una o più aree tematiche scelte tra le seguenti:

- Attività scolastiche ed educative;
- Attività sociali;
- Attività culturali , sportive e ricreative;
- Politiche Giovanili;
- Ambiente e territorio;
- Sviluppo economico e turismo;
- Spazi, aree verdi e arredo urbano;
- Viabilità e parcheggi
- Iniziative per la Terza Età.

## **Art. 4 - Fasi della Partecipazione**

La partecipazione si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione del budget a disposizione;
- Informazione;
- Consultazione e raccolta delle proposte;

- Verifica e Valutazione;
- Documento di Partecipazione. Presentazione alla Cittadinanza;
- Esito della scelta effettuata;
- Liquidazione della somma.

### **Art. 5- Definizione del budget a disposizione**

Annualmente la Giunta Comunale definisce una quota pari almeno al 2% dell'assegnazione di parte corrente delle somme trasferite dalla Regione Siciliana, da utilizzare con forme di democrazia partecipata, ovvero utilizzando strumenti che coinvolgono la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune.

Tale quota è stabilita in base a quanto disposto dal comma 1° dell'art. 6 della L.R. n. 05/2014, come modificato dal comma 2°, dell'art. 6 della L.R. n. 09/2015.

### **Art. 6 – Informazione**

La fase iniziale della partecipazione riguarderà l'informazione. Il Comune di Poggioreale renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione delle attività di democrazia partecipata attraverso iniziative finalizzate a realizzare la massima inclusione della cittadinanza ispirandosi a criteri di semplicità, intelligibilità e chiarezza. L'informazione sarà avviata mediante pubblicazione di un apposito avviso pubblico da far affiggere sul territorio comunale, nonché con l'inserimento dello stesso avviso nella specifica sezione del sito internet del Comune. L'avviso dovrà contenere: il budget, i soggetti coinvolti, la modalità di espressione della preferenza, il termine di presentazione, le aree tematiche.

### **Art. 7- Consultazione e raccolta delle proposte**

La consultazione dei cittadini alle decisioni di bilancio si svolge attraverso tavoli di approfondimento, schede di partecipazioni, assemblee pubbliche e/o qualsiasi altra forma di interazione partecipativa.

Entro il termine stabilito dall'avviso pubblico o nel corso di apposite assemblee pubbliche, ogni soggetto potrà far pervenire il proprio contributo, sotto forma di preferenze, osservazioni e proposte, che dovrà essere esplicitato nella relativa scheda di partecipazione, allegata al presente regolamento per farne parte integrante e sostanziale, e presentata in base a quanto indicato nell'avviso pubblico stesso.

La scheda di partecipazione può essere ritirata negli appositi uffici comunali o scaricata direttamente dal sito internet del Comune.

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche indicate nell'art. 3 del presente Regolamento ed ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione e, per ogni area tematica riportata sulla scheda, potrà indicare una sola proposta.

La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- tramite invio per posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- tramite posta elettronica certificata;
- tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune.

## **Art. 8- Verifica e Valutazione delle proposte**

Le proposte progettuali, le preferenze, le osservazioni, le segnalazioni presentate nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono verificate e valutate ai fini dell'ammissibilità e della fattibilità dall'Amministrazione Comunale, di concerto con gli uffici competenti per materia.

I criteri con i quali si verificano e valutano le proposte pervenute sono i seguenti:

- Compatibilità con le norme di Legge, di Statuto e di Regolamenti;
- Fattibilità tecnica, giuridica ed economica;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Compatibilità con il DUP;
- Compatibilità con gli atti già approvati dall'Ente;
- Caratteristica dell'innovazione;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie disponibili.

L'eventuale esclusione delle proposte progettuali deve essere debitamente motivata.

## **Art. 9 - Documento di partecipazione —Presentazione alla cittadinanza**

Le proposte, con esclusione di quelle che risultino in contrasto con la disciplina del regolamento o il cui contenuto non sia pertinente, saranno ordinate e rappresentate in un documento denominato "*Documento sulla partecipazione*", con l'assegnazione delle risorse necessarie per la loro realizzazione fino ad esaurimento del budget stanziato in bilancio tenendo conto della necessità di assicurare l'ottimale impiego delle risorse.

Il documento sulla partecipazione predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione, sarà approvato dalla Giunta Comunale. Il documento sulla partecipazione sarà consultabile sul sito del Comune, ed in forma cartacea presso l'Ufficio Protocollo e l'Ufficio U.R.P. dell'Ente.

## **Art. 10- Esito della scelta**

L'esito della scelta viene comunicato a tutta la cittadinanza, tramite apposito Avviso pubblico da pubblicare all'Albo *on line* e sul sito istituzionale del Comune di Poggioreale.

## **Art. 11- Liquidazione delle somme**

Le proposte che avranno ottenuto la preferenza della cittadinanza e che sono state selezionate a seguito della procedura di verifica e valutazione, costituiranno oggetto di impegno nel bilancio comunale e successivamente, previa attuazione e rendicontazione dell'attività, saranno liquidate le somme ad esse relative nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge e di regolamento vigenti.

## **Art. 12 -II monitoraggio e la verifica**

Il monitoraggio e la verifica sono i passaggi che garantiscono ai cittadini la possibilità di essere costantemente aggiornati sullo stato di attuazione dei provvedimenti adottati dall'amministrazione comunale al fine di una pubblica verifica.

L'amministrazione facilita l'accesso a tutti gli atti e documenti necessari e garantisce l'aggiornamento delle informazioni.

Ai fini della valutazione degli interventi oggetto del presente regolamento, i risultati raggiunti verranno esplicitati in apposito Avviso che verrà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* e sul sito web istituzionale del Comune di Poggioreale

### **Art. 13- Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore contestualmente alla adozione della deliberazione di approvazione qualora dichiarata immediatamente eseguibile o, in assenza di dichiarazione di immediata eseguibilità, decorsi quindici giorni dalla sua pubblicazione all'Albo pretorio on-line del Comune.

### **Art. 14- Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.

### **Art. 15 - Pubblicità del regolamento**

Copia del presente regolamento, ai sensi dell'articolo 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento e pubblicato sul sito del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente -"*Statuto e Regolamenti*", a norma di Legge.

### **Articolo 16 - Revisione del regolamento**

Per quanto non previsto nel presente regolamento trovano applicazione le disposizioni di leggi e di regolamenti vigenti in materia. La modifica di norme legislative vigenti o l'emanazione di nuove norme, implicherà la loro immediata applicazione, con adeguamento del presente regolamento.

## Comune di Poggioreale (Libero Consorzio Comunale di Trapani)

**SCHEDA DI PARTECIPAZIONE ALLA DEMOCRAZIA PARTECIPATA**  
per la destinazione dei fondi di cui all'art. 6 comma 1 della L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii.

**Dati anagrafici persona fisica**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il

residente a Poggioreale in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
telefono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Dati Società/Associazione**

Ragione \_\_\_\_\_ sociale

sede legale \_\_\_\_\_ sede operativa \_\_\_\_\_  
codice \_\_\_\_\_ fiscale

telefono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Legale rappresentante:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il

residente a Poggioreale in Via/Piazza \_\_\_\_\_ telefono: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**Aree Tematiche** - Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione per ogni area tematica indicata nel presente modulo (*Si possono allegare documenti, fotografie ecc.*).

- Attività scolastiche ed educative;
- Attività sociali;
- Attività culturali , sportive e ricreative;
- Politiche Giovanili;
- Ambiente e territorio;
- Sviluppo economico e turismo;
- Spazi, aree verdi e arredo urbano;
- Viabilità e parcheggi
- Iniziative per la Terza Età

## **Verifica e criteri di valutazione**

Le proposte/idee progetto presentate saranno valutate dalla Giunta Comunale unitamente agli uffici competenti, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- Fattibilità tecnica, economica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti di programmazione già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Priorità stabilite nel DUP;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Caratteristica dell'innovazione;
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

## **Informazioni sulla riservatezza dei dati personali**

*Il Comune di Poggioreale, titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs 196/03) informa che i dati conferiti saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici oltre che cartacei per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al progetto "Democrazia Partecipata". Ove necessario e comunque per finalità strettamente connesse, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali. Ogni altra informazione, anche in ordine alle modalità di esercizio del diritto di accesso e degli altri diritti stabiliti dall'art. 7 d.lgs 196/2003, tra cui il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento, è disponibile presso gli stessi uffici del Comune.*

*Il/La sottoscritto/a, compiutamente informato/a acconsente [ ] non acconsente [ ] al trattamento dei propri dati personali e autorizza [ ] non autorizza [ ] il Comune di Poggioreale all'invio di informazioni e aggiornamenti nel merito del percorso partecipativo mediante i recapiti sopra indicati (posta elettronica, sms, fax, ecc.).*

Poggioreale, \_\_\_\_\_  
Firma



**Comune di Poggioreale**  
*(Libero Consorzio Comunale di Trapani)*

**SCHEDA DI PARTECIPAZIONE ALLA DEMOCRAZIA PARTECIPATA**

**Proponente:**

**Area tematica scelta:**

**Titolo proposta:**

—

**Descrizione del Progetto:**

**Stima dei costi:**

**Stima dei tempi di realizzazione:**

**Allegati: foto, presentazioni, materiale in formato digitale, ecc. (elenco):**

**Data**

**Firma**

---