

# **Regolamento Comunale per la formazione del “Bilancio Partecipato”**

## **Art.1 Finalità ed oggetto**

Il Comune di Fiumefreddo di Sicilia garantisce la partecipazione di tutti i cittadini, siano essi singoli che aderenti a gruppi, enti od associazioni, alle scelte politiche e amministrative.

Il presente regolamento disciplina in via sperimentale il processo di partecipazione pubblica in materia di programmazione economico – finanziaria del bilancio del Comune di Fiumefreddo di Sicilia (CT) con l’istituzione del Bilancio Partecipato (di seguito indicato con sigla BP).

Il Bilancio partecipato o partecipativo , richiedendo il coinvolgimento della comunità locale nelle scelte di bilancio consente, ove previsto e nell’ambito di risorse disponibili, costituisce uno strumento di democrazia diretta volto facilitare la definizione e il perseguimento di politiche pubbliche di particolare interesse della cittadinanza.

Esso costituisce attuazione delle vigenti disposizioni regionali in materia l’art. 6, co. 1, della legge regionale n. 5/2014 e s. m. e i.

Il presente regolamento si conforma ai principi generali di cui alle linee guida sulla consultazione pubblica in Italia redatte dal Dipartimento Funzione Pubblica.

## **Art.2 Partecipanti**

Al processo di bilancio partecipato, possono partecipare tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del comune di Fiumefreddo di Sicilia, ovvero:

1. tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale e che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età;
2. i rappresentanti legali/titolari di associazioni, imprese, enti pubblici e privati che hanno sede legale od operativa nel territorio comunale.

## **Art.3 Aree tematiche**

Esclusi compiti di ordinaria manutenzione sono oggetto del BP tutte le politiche relative alle aree tematiche, elencate di seguito in via esemplificativa:

1. Lavori pubblici, mobilità e viabilità:
2. Spazi e aree verdi, ambiente, ecologia e sanità:
3. Attività socio – culturali e sportive:
4. Politiche sociali, giovanili, scolastiche ed educative:
5. Sviluppo socio – economico del territorio

Per motivi di equilibri di bilancio sono escluse le proposte che, pur pertinenti alle aree tematiche predette incidano negativamente sulla parte entrata del bilancio di previsione.

## **Art. 4 Fasi del processo partecipativo**

Il procedimento di Bilancio Partecipato si struttura nelle seguenti fasi:

### ➤ **Prima fase – Informazione**

La fase iniziale della partecipazione riguarderà l'informazione. Il Comune di Fiumefreddo di Sicilia renderà nota con apposito avviso pubblico la volontà di coinvolgere la cittadinanza nel processo di destinazione di una quota della spesa corrente del bilancio comunale a specifiche finalità. L'avviso dovrà essere pubblicato nel sito istituzionale dell'ente per giorni 15 (quindici) e contenere, per quanto possibile, le seguenti informazioni:

- a) il budget, ossia l'importo per il quale si richiede di esprimere una indicazione in ordine alla destinazione;
- b) i soggetti coinvolti nel processo di partecipazione (singoli cittadini, associazioni o enti diversi);
- c) la modalità di espressione della preferenza;
- d) il termine entro il quale i soggetti interessati potranno fare pervenire il proprio contributo;
- e) le eventuali aree tematiche o i progetti/interventi/iniziative per i quali i cittadini possono esprimere proposte o preferenze.

L'Amministrazione può convocare un'apposita assemblea pubblica per informare i cittadini sull'argomento.

### ➤ **Seconda fase – Consultazione e raccolta delle proposte.**

Entro il termine stabilito dall'avviso pubblico, ogni soggetto potrà esprimere la propria preferenza utilizzando l'apposita scheda di partecipazione.

Gli interessati potranno far pervenire il proprio contributo con le modalità indicate nello stesso avviso - sotto forma di osservazioni, proposte, preferenze e/o priorità su specifici progetti/interventi/servizi,

Le schede di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte, dovranno pervenire entro i termini stabiliti con una delle seguenti modalità:

- tramite invio per posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- tramite posta elettronica certificata;
- tramite deposito cartaceo presso l'ufficio protocollo.

La scheda di progetto potrà essere corredata da ogni altro documento utile alla sua comprensione e valutazione, compreso un eventuale preventivo dei costi.

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione. L'Amministrazione, ove lo ritenga opportuno, potrà organizzare incontri pubblici, tavoli tecnici di approfondimento o individuare diverse ulteriori forme di interazione partecipativa.

### ➤ **Terza fase – Valutazione delle proposte**

Le preferenze pervenute nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono verificate dagli uffici competenti *rationae materiae* e dal servizio economico – finanziario.

I criteri con i quali si valutano eventuali proposte/progetti sono le seguenti:

- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;

- Stima dei tempi di realizzazione:
- Priorità:
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale:
- Caratteristica dell'innovazione:
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

L'Amministrazione prenderà in esame tutte le proposte pervenute, distinguendo le segnalazioni risolubili dall'ordinaria gestione amministrativa, accantonando progetti non assumibili dal Comune perché non di sua competenza ed unificando proposte simili.

Tutti i progetti presentati entro il termine previsto dal presente regolamento verranno sottoposti a valutazione di ammissibilità.

I criteri guida per la valutazione di ammissibilità saranno esclusivamente tecnici e non di merito e nello specifico:

- assenza di contrasti con norme di diritto pubblico e/o privato;
- la mancanza di contrasti con altri progetti già in corso d'opera;
- la fattibilità tecnica ed economica.

Tutte le proposte giudicate ammissibili saranno ordinate e riepilogate in un documento denominato "Documento di partecipazione dei cittadini al Bilancio" consultabile anche sul sito del Comune.

#### ➤ **Quarta fase – Documento di partecipazione dei cittadini al Bilancio**

Il "Documento di partecipazione dei cittadini al Bilancio" sarà predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione e votazione, sarà approvato dalla Giunta Comunale. Il "Documento di partecipazione dei cittadini al Bilancio" sarà consultabile sul sito del Comune.

### **Art. 5 Revisione del regolamento**

Il presente Regolamento può essere soggetto a revisione annuale da parte del Consiglio Comunale sulla base di sopravvenute disposizioni normative e/o specifiche esigenze.

### **Art. 6 Entrata in vigore del presente regolamento**

1. Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di esecuzione della relativa delibera di approvazione.
2. Per quanto non previsto nel presente regolamento, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

### **Art. 7 Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.