



COMUNE DI FAVIGNANA

- Libero Consorzio Comunale di Trapani – già Provincia Regionale di Trapani -

* * *

REGOLAMENTO PER LA DESTINAZIONE DEI FINANZIAMENTI REGIONALI AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 1, DELLA L.R. N° 5/2014

Articolo 1 Democrazia partecipata

La democrazia partecipata è uno strumento di democrazia per la diretta partecipazione dei cittadini alla vita politica, attraverso il loro coinvolgimento nella scelta degli obiettivi e delle modalità di spesa delle risorse pubbliche.

Il presente regolamento definisce le modalità con le quali i cittadini possono sottoporre all'attenzione dell'amministrazione comunale proposte e progetti da realizzare utilizzando almeno il 2% dei trasferimenti regionali di parte corrente, ai sensi dell'art. 6, comma 1, della legge regionale n. 5/2014.

Articolo 2 Diritto di partecipazione

Possono presentare proposte/idee progetto da realizzare utilizzando le risorse di cui all'art. 6, comma 1, della legge regionale n. 5/2014:

- a) Tutti i cittadini residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;
- b) Le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati e in generale tutti gli organismi di rappresentazione collettiva che abbiano sede legale od operativa nel territorio comunale.

Le proposte/idee progetto non possono essere presentate da:

- chi ricopre incarichi di natura politica sul territorio nazionale, in assemblee elettive o in organi di governo, in qualsiasi ente autonomo riconosciuto dalla Costituzione Italiana (comuni, province, regioni) oltre che dello Stato e degli altri enti locali previsti dal Testo Unico degli Enti Locali;
- chi ricopre incarichi in consigli di amministrazione di aziende, enti, consorzi o fondazioni a partecipazione pubblica;

- chi ricopre incarichi in organi dirigenti di partiti politici, sindacati, associazioni di categoria;
- Associazioni, no profit, presenti sul territorio Nazionale, che siano riconducibili a soggetti politico che svolgano attività con fini politici;
- dipendenti del comune di Favignana;
- cittadini che non siano in regola con i tributi comunali.

Articolo 3 Presentazione idee progettuali

Il Comune annualmente pubblica sul sito istituzionale, per almeno quindici giorni, un avviso per la presentazione di proposte/idee progetto da finanziare con le risorse di cui all'art. 6, comma 1, della legge regionale n. 5/2015. Può essere presentata una sola proposta/idea progetto, che può riguardare opere, servizi e attività. I proponenti devono utilizzare l'apposita "Scheda Progetto", allegata al presente regolamento, che deve essere resa disponibile sul sito istituzionale del Comune di Favignana, sezione "Democrazia Partecipata". La scheda di partecipazione può essere ritirata negli uffici comunali acquisita direttamente dal sito istituzionale del Comune. Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche riportate all'articolo 4.

La "Scheda Progetto" è costituita dai seguenti elementi:

- titolo
- sintesi proposta/idea progetto
- descrizione proposta/idea progetto
- nome, cognome, contatto email e telefonico del proponente
- stima approssimativa dei costi (facoltativo)
- foto, disegni o qualunque altro documento illustrativo dell'idea progettuale (facoltativo).

La "Scheda Progetto", debitamente compilata, deve essere consegnata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Favignana entro il termine fissato nell'avviso.

Articolo 4 Aree tematiche

Le proposte idee progetto devono ricadere in una o più delle seguenti aree tematiche:

1. ambiente, ecologia e sanità;
2. lavori pubblici;
3. sviluppo economico e turismo;
4. spazi e aree verdi;
5. politiche giovanili;
6. attività sociali, scolastiche ed educative, culturali e sportive

Articolo 5 Verifica e Valutazione

Le proposte/idee progetto presentate nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono valutate dagli uffici competenti comunali sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- Fattibilità tecnica, economica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Priorità stabilite nel DUP;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Caratteristica dell'innovazione;
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

Articolo 6 Documento di partecipazione

Le proposte/idee progetto, con esclusione di quelle in contrasto con norme di legge, di statuto, regolamento o incompatibili con atti esecutivi del Comune e/o con le risorse finanziarie stanziato, sono ordinate e rappresentate in un documento denominato "Democrazia partecipata".

Il documento sulla partecipazione predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione, è approvato dalla Giunta Comunale. Il documento sulla partecipazione è consultabile sul sito del Comune.

Articolo 7 Votazione e selezione dei progetti da realizzare

Le proposte/idee progetto inserite nel documento "Democrazia Partecipata" sono rese pubbliche e consultabili on-line sul sito istituzionale del Comune di Favignana, sezione Democrazia Partecipata, oltre che in formato cartaceo presso l'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico.

Nel periodo fissato nella deliberazione di Giunta che approva il documento denominato "Democrazia Partecipata" i cittadini, residenti nel Comune di Favignana, che abbiano compiuto i 16 anni di età, compresi gli stranieri residenti, potranno votare i progetti da realizzare esprimendo, non necessariamente in forma anonima, la propria scelta, utilizzando l'apposita scheda. La scheda deve essere resa disponibile sul sito istituzionale, sezione "Democrazia Partecipata", oltre che in formato cartaceo presso l'ufficio Protocollo del Comune di Favignana. La scheda di votazione, corredata dal documento d'identità, può essere consegnata in mano all'Ufficio Protocollo o inviata a mezzo posta, anche elettronica. Il voto può essere espresso online, previo accreditamento sul link a ciò destinato. La graduatoria è formulata in ordine decrescente. La somma stanziata per la realizzazione dei progetti è attribuita secondo l'ordine di graduatoria fino ad esaurimento. Le somme residue, non sufficienti a finanziare il progetto successivo all'ultimo

finanziato per intero, sono assegnate a uno o più progetti finanziati in modo da assicurare l'ottimale utilizzo delle stesse.

Articolo 8 Il monitoraggio e la verifica

Il monitoraggio e la verifica garantiscono ai cittadini il costante aggiornamento sullo stato di attuazione dei provvedimenti adottati dall'amministrazione per l'effettiva realizzazione dei progetti finanziati. Per ogni progetto finanziato è pubblicato ogni sei mesi sul sito istituzionale, sezione "Democrazia Partecipata", un report sullo stato di attuazione. L'amministrazione facilita l'accesso a tutti gli atti e documenti necessari per la completa informazione dei cittadini e garantisce l'aggiornamento delle informazioni.

Articolo 9 Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore decorsi quindici giorni dalla sua pubblicazione all'albo on-line del Comune, a seguito dell'esecutività della deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Articolo 10 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e S.M.I. dell'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.

Articolo 11 Pubblicità del regolamento

Copia del presente regolamento, a norma dell'articolo 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento e pubblicato sul sito del Comune nella sezione "Regolamenti".

DEMOCRAZIA PARTECIPATA

SCHEDA PROGETTO

- titolo del progetto

- breve descrizione

(sintesi nella quale indicare di cosa si tratta e, nel caso di progetti destinati a luoghi pubblici, qual è il luogo della Città interessato dal progetto)

- descrizione dettagliata del progetto - (max 2 pagine)

(descrizione di tutti gli elementi utili a comprendere il progetto, le motivazioni e gli obiettivi, per chi dovrà esprimere il proprio voto. Ti ricordiamo che non potremo prendere in considerazione idee progettuali che risultino in contrasto con norme di legge, con lo Statuto, i regolamenti o gli atti di pianificazione del Comune di FAVIGNANA, o che si sovrappongano, interferiscano o modifichino progetti esecutivi già in fase di realizzazione)

- Stima approssimativa dei costi

(Il limite massimo di spesa previsto per ogni singolo progetto e di €)

- (Facoltativo) Foto e documenti aggiuntivi- (disegni, foto progetti simili realizzati, ecc. - non viene richiesta qualità grafica, ma una semplice descrizione visuale dell'idea proposta)

- nome e contatti del proponente

- Nome-----

- Cognome _____

- C. F .e C.I. _____

- (allegare copia scansionata della C.I o del C.F.)

- Telefono _____

- Indirizzo mail _____
-