

## COMUNE DI BRONTE

ORIGINALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 09-03-2016 Numero 22

**Oggetto: Linee guida per l'avvio del Bilancio Partecipativo - Approvazione procedimento attuativo per l'anno 2016 .**

L'anno duemilasedici del giorno nove del mese di marzo alle ore 18:50 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<b>CALANNA GRAZIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SAITTA ANGELA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>BIUSO NUNZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>BORTIGLIO FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CURRAO ANTONINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE BATTISTA FABIO MARTINO.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.



## COMUNE DI BRONTE

### LA GIUNTA

Vista la proposta del settore/area/servizio AREA IV- SERVIZI SOCIALI n. 17 del 18-02-2016 relativa all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

### DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituirne parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.

Dichiarare Immediatamente Esecutiva la presente deliberazione, con separata votazione ed esito unanime, ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91. stante l'urgenza di provvedere.



## COMUNE DI BRONTE

Settore/Area/Servizio AREA IV- SERVIZI SOCIALI

### PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.17 DEL 18-02-2016

**Oggetto:** Linee guida per l'avvio del Bilancio Partecipativo - Approvazione procedimento attuativo per l'anno 2016 .

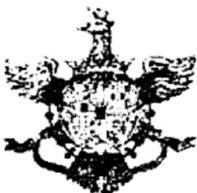
Data 07/03/2016

Il Capo Area Proponente

Data

Il Responsabile del procedimento

---



## COMUNE DI BRONTE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Dirigente del servizio interessato; per quanto concerne la **Regolarita' tecnica**  
esprime parere : Favorevole

Data: 07-03-2016

Il Responsabile dell'Area  
**MELI BIAGIO ILLUMINATO**



## COMUNE DI BRONTE

Premesso :

- Che il Bilancio Partecipativo rappresenta uno strumento per promuovere la partecipazione del cittadino alle politiche pubbliche locali ed in particolare al bilancio preventivo dell'Ente, cioè alla previsione di spese ed agli investimenti pianificati dall'Amministrazione Comunale;
- Che è volontà di questa A.C. continuare quanto già sperimentato l'anno scorso riconoscendo alla cittadinanza uno strumento di ascolto delle reali necessità dei cittadini al fine di migliorare il rapporto con gli stessi e renderli attivi incentivando una maggiore responsabilizzazione ed un maggiore senso civico ;

Preso atto che al fine di garantire la trasparenza dell'attività del Comune e consentire ai cittadini di poter esprimere direttamente esigenze e proposte riguardo ad una quota delle risorse economiche dell'Ente pari ad almeno al 2% delle somme trasferite dalla Regione per servizi nell'anno 2016, viene richiesto ai cittadini di partecipare alle decisioni riguardanti interventi e opere di importanza strategica per il Comune ricadenti in specifiche aree tematiche che l'Amministrazione identifica come prioritarie specificatamente :

- A) Servizi Sociali
- B) Politiche giovanili
- C) Cultura
- D) Sport
- E) Turismo

Considerato necessario definire il procedimento attuativo per la realizzazione dell'iniziativa di che trattasi ;

Visto l'allegato " A " " Procedimento Attuativo del Bilancio Partecipativo " facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento contenente le modalità operative riguardanti il processo per la realizzazione del Bilancio Partecipativo ;

Propone

- 1) Approvare l'Allegato "A" " Procedimento Attuativo del Bilancio Partecipativo " facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ;
  - 2) Dare atto che le Aree tematiche individuate quali prioritarie, nelle quali la cittadinanza potrà esprimersi sono :
    - A) Servizi Sociali
    - B) Politiche giovanili
    - C) Cultura
    - D) Sport
    - E) Turismo
- Dichiarare la presente delibera Immediatamente Esecutiva, con separata votazione ed esito unanime, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991, stante l'urgenza di provvedere .

## Allegato A

# **Procedimento Attuativo del Bilancio Partecipativo**

## **Art. 1**

### **OGGETTO E FINALITA'**

Il procedimento disciplina le linee attuative del bilancio partecipativo quale strumento per promuovere la partecipazione dei cittadini alle Politiche Pubbliche Locali in materia di programmazione economico-finanziaria al fine di rispondere in modo più efficace alle necessità dei cittadini assicurando maggiore corrispondenza tra bisogni da soddisfare e risorse disponibili.

Il Comune di Bronte attraverso il bilancio partecipativo intende costruire un rapporto diretto tra i cittadini e la governance locale e pertanto riconosce alla cittadinanza il potere di partecipare alla redazione di una parte della proposta del bilancio di previsione nelle forme definite dal presente procedimento.

## **Art.2**

### **PARTECIPANTI**

Nel processo di partecipazione sono coinvolti tutti i cittadini residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto il 16° anno di età nonché tutte le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale ed operativa nel territorio comunale mediante i loro legali rappresentanti i quali sono tenuti a presentare certificazione atte stante la qualifica e i poteri posseduti.

## **Art.3**

### **AREE TEMATICHE**

Sono oggetto del bilancio partecipativo le seguenti aree tematiche:

- a) Servizi Sociali
- b) Politiche Giovanili
- c) Attività culturali
- d) Sport
- e) Turismo

## **Art.4**

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Il procedimento attuativo di bilancio partecipativo si struttura nelle seguenti fasi:

1^ FASE = *Informazione e Comunicazione*

Il comune di Bronte renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione di una quota del bilancio di previsione.

La comunicazione verso i cittadini avverrà mediante la pubblicazione di apposito avviso pubblico contenente le modalità di svolgimento del processo in oggetto sul sito Internet istituzionale del Comune.

## 2^ FASE - Consultazione e raccolta delle proposte

Entro il termine stabilito nell'avviso ogni soggetto così come individuato all' art.2 potrà far pervenire il proprio contributo sotto forma di osservazione e/o proposta esplicitata nell'apposita scheda di partecipazione.

La scheda potrà essere ritirata negli uffici comunali o scaricata direttamente dal sito internet del Comune e trasmessa entro il termine stabilito con le seguenti modalità:

Tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Via Arcangelo Spedalieri

Tramite invio per posta ordinaria o raccomandata Tramite posta elettronica al seguente indirizzo: [protocollo.generale@brontepec.e-etna.it](mailto:protocollo.generale@brontepec.e-etna.it)

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche individuate con apposito atto della Giunta Comunale scelte tra quelle esposte al precedente art.3.

Ciascuno dei partecipanti potrà presentare una sola scheda .

Le proposte devono indicare:

- a) Il luogo di intervento
- b) Le problematiche da affrontare
- c) La proposta di intervento
- d) Il costo stimato
- e) I risultati attesi

Naturalmente le proposte devono tenere conto della loro effettiva fattibilità tecnica e finanziaria in un momento di risorse esigue , di vincoli e di ristrettezze di bilancio, avuto riguardo alla ottimizzazione dell'impiego dei fondi disponibili con l'obiettivo prioritario di salvaguardare l'erogazione di servizi essenziali.

## 3^ FASE - Valutazione delle proposte e diffusione dei risultati

Le proposte presentate saranno esaminate dagli uffici comunali competenti per una valutazione in ordine alla fattibilità tecnica e giuridica degli interventi proposti.

Successivamente saranno valutate dall'Amministrazione Comunale in ordine alla coerenza con il programma amministrativo ed in rapporto alle risorse disponibili .

I risultati dell' iniziativa saranno resi noti sul sito Istituzionale del Comune di Bronte.

### Art.5 REVISIONE

Le procedure descritte nei precedenti articoli hanno natura sperimentale.

La Giunta Municipale si riserva pertanto la facoltà di modificarle, dandone comunicazione alla Cittadinanza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune a nonna di legge.

### Art.6 ENTRATA IN VIGORE

Il presente procedimento entra in vigore dalla data di pubblicazione all'Albo Pretori o dell'Ente dell'atto di approvazione da parte della Giunta Municipale.



# COMUNE DI BRONTE

*Provincia di Catania*

## AVVISO PUBBLICO

### BILANCIO PARTECIPATIVO

Il Comune di Bronte, così come stabilito dalla Giunta Municipale con la deliberazione n°..... del....., sperimenta il bilancio partecipativo quale strumento per il coinvolgimento dei cittadini nella formazione delle scelte amministrative.

Fino al..... i cittadini, le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati di Bronte possono presentare proposte che verranno sottoposti all'esame dell'Amministrazione Comunale.

Le proposte possono riguardare le seguenti aree tematiche:

- a) Servizi Sociali
- b) Politiche Giovanili
- c) Attività culturali
- d) Sport
- e) Turismo

Le proposte devono pervenire tramite la scheda di partecipazione che potrà essere ritirata presso gli uffici comunali o scaricata direttamente dal sito internet del Comune.

La presentazione delle proposte potrà avvenire tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Via Arcangelo Spedalieri, tramite invio per posta ordinaria o raccomandata, tramite posta elettronica al seguente indirizzo: [protocollo.generale@brontepec.e-etna.it](mailto:protocollo.generale@brontepec.e-etna.it)

IL SINDACO (Avv. Graziano Calanna)